

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Набережные Челны «Центр развития ребенка - детский сад №50 «Родничок»

Яр Чаллы шәһәре «50 нче «Чишмәкәй» балаларны устереш узәге - балалар бакчасы» муниципаль автономияле мәктәпкәчә белем биру учреждениесе»

423818, Республика Татарстан, город Набережные Челны, проспект Автозаводский, дом 27 тел. 54-29-18 тел/факс 32-98-00

ПРИКАЗ

«29 » сентября 2023 г.

№ 295

«Об организации платных образовательных услуг»

На основании Закона «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 ФЗ» (с изменениями в действующей редакции), Постановления Правительства РФ №1441 от 15.09.2020 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Постановления Исполнительного комитета Муниципального образования город Набережные Челны №3305 от 01.07.2022г. «Об утверждении предельных тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями города Набережные Челны», Устава ДОУ, Лицензии на право ведения образовательной деятельности МО и Н РТ Серия 16 Л 01 № 0001418 от 22.08 2014г ,«Положением об оказании платных образовательных услуг» в МАДОУ «ЦРР - детский сад № 50 «Родничок» , изучения спроса родителей.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников ДОУ, их родителей в 2023-2024 учебном году организовать дополнительные платные образовательные услуги по программам социально-педагогической, художественно - эстетической, физкультурно-спортивной направленности с 1.10.2023г.

2. Организовать в детском саду следующие платные дополнительные образовательные услуги с 01.10.2023

- интеллектуальные развивающие игры по математике и логике по программе дополнительного образования : «Умничка», «Эрудит», «Формула роста».

- интеллектуальное развитие шахматы по программе дополнительного образования « Белая ладья»

- развитие художественно-эстетических способностей по программе дополнительного образования «Танцевательное конфети» , « Ритмическая мозаика» ,«Песочная фантазия»;

- обучение английскому языку по программе «Занимательный английский»;

- развитие речи и риторика по программе дополнительного образования читаем играя «Умничка», коррекция речи по программе «Речевцетик»;

- спортивно- оздоровительное направление по программам «Дельфинчик» , «Фитбол»;

- развитие конструктивных способностей по программе «Робототехника»

- развитие художественно - творческих способностей по программе «Мукосолька».

3. Согласно заключенных договоров оказание платных услуг возложить на специалистов с установлением оплаты труда от собранной суммы (в зависимости от количества детей) за закрепленный кружок. Утвердить размер оплаты за предоставление услуги в соответствии с суммой по калькуляции, в зависимости от образования, категории, затрат материальных запасов, начислений, амортизации оборудования, накладных затрат на основании Постановления Исполнительного комитета муниципального образования города

-оплата руководителям кружка-50% от собранной суммы за вычетом налога на заработную плату -13%, профвзнос-1%

Оплата административно-управленческому персоналу – 10%

- оплата старшему воспитателю Колматаевой Алие Сагатгалеевне в размере 1,5 % от собранной суммы за вычетом налога: составление расписания; оказание методической помощи в составление дополнительных образовательных программ; осуществление систематического контроля проведения дополнительных образовательных занятий согласно расписания.

- за ведение табеля, учёта рабочего времени руководителей кружков, подготовку приказов, ведение документации , оформление договоров. Установить 1,5% - от собранной суммы за вычетом налога.

- оплата главному бухгалтеру Федяшовой Румие Дамировне в размере 4 % от собранной суммы за вычетом налога: за проведение соответствующих финансово-экономических расчетов по деятельности системы платных образовательных услуг (расчет стоимости платной услуги, смет доходов и расходов), ведение бухгалтерских отчетов и банковских операций, расчет и начисление заработной платы сотрудникам за вычетом налогов на заработную плату, составление и предоставление квартальных и финансовых отчетов возложить на главного бухгалтера.

- Бухгалтеру Замдихановой Земфире Зуфаровне в размере 4 % от собранной суммы за вычетом налога: финансово - хозяйственных операций в части дополнительного внебюджетного финансирования, за ведение ведомостей, начисление оплаты за реализацию дополнительной образовательной программы.

11. Фонда материального обеспечения ДОУ – оставшаяся часть от собранной суммы в месяц.

13.Руководителям кружков:

- довести до сведения родителей и подготовить списки детей для оформления договоров (срок до 25.09.2023г.)

- предоставить документацию: документ, удостоверяющий право деятельности (диплом, сертификат курсовой подготовки); список детей, занимающихся на кружке; сетка занятий кружка; график работы педагога дополнительного образования; программа; диагностика (начало, конец года); журнал посещаемости детей; календарные планы (заверенные ст. воспитателем)

14. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий возложить на руководителей кружков.

15.Ответственному за ведение сайта Улыбиной А.А. разместить информацию о дополнительных образовательных программах на странице сайта ДОУ.

17. Контроль, составление договоров с педагогами – руководителями дополнительного образования , должностных инструкций, проверку ведения ежемесячной документации беру на себя с оплатой согласно критериям оценки эффективности деятельности руководителей ДОУ.

18. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

Заведующий МАДОУ «ЦРР -
детский сад № 50 «Родничок»



Т.Н. Абдульминова

№ п/п	Название кружка	Программа	ФИО педагога	Стоимость занятий
1	Хореография	«Ритмическая мозаика»	Мавлютшина Л.Г	500 рублей
2	Хореография	«Танцевательное конфети»	Мусабаева Э.Э.	500 рублей
3	Читаем играя гр.№8	«Умничка»	Ямалова Ф.М.	550 рублей
4	Читаем играя гр.№4	« Умничка»	Зинатуллина М.М.	550 рублей
5	Логика, занимательная математика группа 2	« Умничка»	Муханова Л.М.	550 рублей
6	Подготовка к олимпиадам	«Эрудит»	Хадиева И.Р.	1100 рублей
7	Спортивно-оздоровительный кружок	«Фитбол»	Браковенко Н.Л.	550 рублей
8	Оздоровительное плавание гр. № 6,9.12	«Дельфинчик»	Порада А.В.	550 рублей
9	Песочная терапия	«Песочная фантазия»	Ковылкина С.А.	550 рублей
10	Коррекция речи	«Речеветик» индивидуально	Степанова Н.Х.	1100 рублей
11	Формула роста	«Формула роста»	Хадиева И.Р.	600 рублей
12	Шахматы	« Белая ладья»	Колматаева А.С.	550 рублей
13	Робототехника	«Робототехника»	Ерофеева Д.Д.	700 рублей
14	Тестоластика	«Мукосолька»	Улыбина А.А.	500 рублей
16.	Обучение английскому языку	«Занимательный английский»	Гильфанова Л.И.	550 рублей

4. Утвердить расчёт стоимости в месяц.

5. Утвердить сетку занятий и график предоставления платной услуги: 1 раза в неделю – 4 раз в месяц во вторую половину дня с 02.10.2023-31.05.2024 г.

Длительность организованной образовательной деятельности в подготовительных группах до 30 минут, в старших - 25 минут, в средних - 20 минут, вторых младших-15 минут.

5. Утвердить списки детей на реализацию платных образовательных программ.

6. Группы сформировать на основании заявления и договоров с родителями воспитанников.

7. Родителям оплату производить ежемесячно, не позднее 10 числа согласно ведомости в банке.

8. Детям сотрудников, предоставляется 50% скидку, детям законных представителей которые являются участником специальной военной операции – предоставлять услуги бесплатно.

9. Заведующей МАДОУ №50 «Родничок» Абдульминова Т.Н.

- разработать и утвердить функциональные обязанности и должностные инструкции педагогов, привлечённых для оказания платных образовательных услуг.

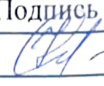
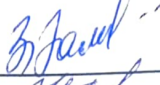

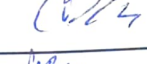
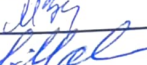

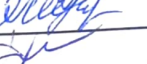


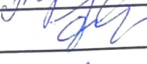

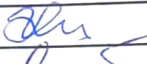
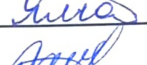

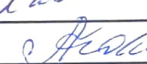

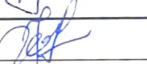


- утвердить смету доходов и расходов от оказания платных услуг.

10. В смете предусмотреть договорную оплату труда от общей собранной суммы:

Фонд оплаты труда- 60% собранной суммы распределить следующим образом

Ознакомление с приказом

№295 от 29.09.2023 г.

№ п/п	ФИО зарегистрированного	Должность	Подпись
1.	Федяшова Румия Дамировна	главный бухгалтер	
2.	Замдиханова Земфира Зуфаровна	бухгалтер	
3.	Браковенко Надежда Львовна	инструктор по ФК	
4.	Ковылкина Светлана Анатольевна	педагог- психолог	
5.	Зиннатуллина Майсаря Марсовна	воспитатель	
6.	Мавлютшина Лилия Галеевна	воспитатель	
7.	Муханова Люция Михайловна	воспитатель	
8.	Мусабаева Эльнора Энгелевна	муз.руководитель	
9.	Нургалеева Лилия Галиповна	воспитатель	
10.	Нугуманова Раушания Фаритовна	Председатель ППО	
11.	Порада Альбина Вениаминовна	инструктор по физ-ре	
12.	Степанова Нина Хазихматовна	воспитатель, логопед	
13.	Улыбина Анна Александровна	воспитатель	
14.	Хадиева Илсояр Рафиковна	воспитатель	
15.	Ямалова Фануза Марсиловна	воспитатель	
16.	Гильфанова Ландыш Ирековна	преподаватель английского языка	
17.	Харисова Венера Завдатовна	педагог- психолог	
18.	Колматаева Алия Сагаткалиевна	старший воспитатель	
19.	Ерофеева Дианна Дмитриевна	преподаватель Робототехники	
20.	Юнусова Эльвира Ильгизаровна	Зам.зав. по ХР	